

# GAZDASÁGI MŰKÖDTETŐ KÖZPONT GYŐR

cím: 9023 Győr, Szigethy Attila út 109.  
Tel.: 06-96/510-680

## **KISOKOS** intézményi gyermekétkeztetés

**MENZA**

### Étkezés igénybevételének menete:

Az intézményi gyermekétkeztetést **az adott tanévre** a szülő, egyéb törvényes képviselő rendeli meg a gyermek/tanuló részére az **intézményünk által rendszeresített nyilatkozat kitöltésével és intézményünk részére történő leadásával.**

#### **1. A vonatkozó jogszabályokban meghatározott normatív kedvezmények érvényesítéséhez a következő dokumentumok leadása szükséges:**

- 1997. évi XXXI. törvény (Gyermekvédelmi törvény) szerinti rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosító **önkormányzati határozat másolata + intézményünk által rendszeresített nyilatkozat**
- Tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek esetén (SNI-t is ide értve) **a magasabb összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozat másolata, ennek hiányában tartós betegség esetén szakorvosi igazolás, fogyatékoság esetén szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményének másolata + intézményünk által rendszeresített nyilatkozat**
- Gyámhatóság által elrendelt nevelésbe vétel vagy utógondozói ellátás esetén **a hatályos határozat másolata + intézményünk által rendszeresített nyilatkozat**
- Három vagy több eltartott gyermek alapján járó 50%-os kedvezmény esetén **intézményünk által rendszeresített nyilatkozat**

#### **2. Amennyiben a gyermek/tanuló valamely ételösszetevővel szemben érzékeny és részére diétás étkezés biztosítását kéri a szülő vagy egyéb törvényes képviselő:**

- A diétás étkezésre vonatkozó igényt az intézményünk által rendszeresített nyilatkozaton jelölni kell
- Jogszabályi kötelezettség és a diéta pontos meghatározása érdekében csatolni szükséges az erről szóló **érvényes** szakorvosi igazolást



#### **3. Befizetés**

- Győr Megyei Jogú Város Önkormányzatának rendelete alapján az étkezés térítési díját a tárgyhónapot megelőző hónap 20-ig kell megfizetni
- Késedelmes fizetés esetén a gyermek/tanuló az étkezést nem tudja a tárgyhónap első munkanapjától igénybe venni

### ***Intézményünk az alábbi módokon tudja elfogadni a befizetéseket:***

- Csoportos beszedési megbízás alapján
  - a csoportos beszedés indításához szükséges igénylőlapot ki kell tölteni és eljuttatni intézményünkhöz
  - a menzai ügyintéző megadja a „jogosult szolgáltató” adatait (pontos név, azonosító szám) valamint a diák azonosítóját
  - a kapott adatokkal a pénzügyintézetnél (akár netbankon keresztül) kell megkötni a csoportos beszedési megbízást, melynek megtörténtéről értesíteni kell a menzai ügyintézőt
  - esetleges bankszámla változásról azonnal tájékoztatni kell intézményünket
- Átutalással
  - a Gazdasági Működtető Központ Győr bankszámlájára történő utalással
  - az utalás során a közlemény rovatban meg kell adni a gyermek/tanuló nevét, iskoláját, osztályát
- Bankpénztári befizetéssel
  - OTP Bank fiókjában (térítésmentesen) vagy bármely más pénzügyintézet fiókjában (térítési díj ellenében) a Gazdasági Működtető Központ Győr bankszámlájára történő készpénzbefizetéssel
  - a befizetés során a meg kell adni a gyermek/tanuló nevét, iskoláját, osztályát

### **4. Lemondás**

- Az étkezés igénybevételenek szüneteltetését minden esetben le kell mondani a lemondani kívánt napot megelőző munkanap 8:30 óráig
- Aznapra lemondást nem tudunk elfogadni, emiatt az ebéd éthordóban történő elvitelének lehetőségét biztosítjuk (11:30-12:30-ig) a kijelölt főzőkonyhákról, melyek listája honlapunkon található
- Lemondás lehetséges módjai
  - e-mail: [lemondas@gek.hu](mailto:lemondas@gek.hu)
  - telefon: 96/510-680 vagy 20/553-18-20
  - regisztrált felhasználóknak a Polisz Szülői felületen: [www.gyor.ecity.hu](http://www.gyor.ecity.hu)
  - e-mail-ben és telefonon történő lemondáskor kérjük megadni:
    - gyermek/tanuló neve
    - iskolája és osztálya
    - mikortól meddig kéri az étkezés szüneteltetését



### **5. Lemondott étkezés térítési díjának visszatérítése**

- a lemondott étkezések térítési díjának rendezése az adott hónap zárását követően történik a következő havi számlában kerülő beszámítással (pl.: a szeptemberi lemondás az októberben kiállításra kerülő, novemberi étkezést tartalmazó számlában)
- amennyiben az étkezés végleges lemondása vagy a tanév vége miatt nincs lehetőség a beszámításra, akkor
  - megadott bankszámlára történő visszautalással, vagy
  - előre egyeztetett időpontban pénztárból történő kifizetéssel rendezhető a visszajáró összeg



**Jó étvágyat!!!**

